

Al Dirigente Scolastico

I.I.S. "E. Bona" -Biella

Oggetto: RICHIESTA ASPETTATIVA PER MOTIVI DI FAMIGLIA/STUDIO/PERSONALE/LAVORO.

Il/La sottoscritto/a in servizio presso codesto Istituto
in qualità di a tempo indeterminato/determinato,

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 18 del CCNL 2003, di poter usufruire di un periodo di aspettativa non retribuita
per motivi di famiglia, di lavoro, personale e di studio dal
al per complessivi n giorni.

A tal fine allega la necessaria documentazione.

Data

FIRMA

=====|
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la richiesta suddetta;
VISTE le norme vigenti;
CONSIDERATO giustificato il motivo della richiesta;

CONCEDE

il permesso richiesto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. ssa MIORI Raffaella)